

	INFORMAZIONI PERSONALI
NOME E COGNOME (*)	ANTONELLA ALISETTA
INDIRIZZO (facoltativo)	
TELEFONO (facoltativo)	
E-MAIL (facoltativo)	
NAZIONALITA' (facoltativo)	ITALIANA
DATA DI NASCITA (facoltativo)	20/11/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
DAL 2022 AD OGG I	IMPIEGATA PRESSO CASA DI RIPOSO DI CORNELIANO D'ALBA
DAL 2011 AL 2022	IMPIEGATA PRESSO ERRECI SRL DI CORNELIANO D'ALBA
DAL 1996 AL 2011	IMPIEGATA IN DIVERSE AZIENDE DELLA ZONA BERTOLUSSO SNC-MOLLO GRU SRL- FAS SRL

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
<i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</i>
<i>Date (da – a)</i>	
	HACCP – ANTINCENDIO RISCHIO ALTO
	CORSO DI PRIMO SOCCORSO E BLS
	CORSO PACCHETTO OFFICE
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali. (facoltativo)</i>	

MADRELINGUA (facoltativo)	ITALIANO		
ALTRE LINGUE (facoltativo)	FRANCESE	INGLESE	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	BUONA	ELEMENTARE	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	DISCRETA	ELEMENTARE	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	BUONA	ELEMENTARE	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI (facoltativo)	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]		
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE (facoltativo)	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]		
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE (facoltativo)	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]		
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate. (facoltativo)	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]		
PATENTE O PATENTI (facoltativo)	B		
ULTERIORI INFORMAZIONI (facoltativo)			

AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>
NOTE <i>(da leggere)</i>	Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>) <i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i> Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa. SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito. L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>) Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home
AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>

Data (*)